

**Eve GRINSTEAD**

[evegrinstead@gmail.com](mailto:evegrinstead@gmail.com)

3<sup>e</sup> année de thèse

## **Le rôle et l'influence des principales figures féminines dans le milieu artistique aux Émirats Arabes Unis**

Directrice de thèse : Béatrice Joyeux-Prunel

École normale supérieure (Ulm), université Paris Sciences Lettres (PSL)

ED 540—École Doctorale Lettres, Arts, Sciences humaines et sociales

L'Institut d'histoire moderne et contemporaine (IHMC), UMR 8066

## **EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**

---

### **Responsable de programme, Columbia Institute for Ideas and Imagination, Paris (juillet 2019 – présent)**

L'objectif de ce nouveau poste est de mieux présenter la richesse académique et artistique française aux chercheurs américains de Columbia University ainsi qu'aux artistes et écrivains internationaux. Responsable de la liaison entre les résidents (chercheurs, artistes, écrivains) et les institutions artistiques et de recherche à Paris et en France. Responsable du contenu du site web et les réseaux sociaux. Responsable des archives de l'Institut (programmation interne et événements, publications/ expositions des résidents ou autres événements notables).

### **Coordinatrice des opérations, Columbia Institute for Ideas and Imagination, Paris (mai 2018 – juin 2019)**

Responsable de toutes les opérations liées à l'Institut, y compris la planification, la réservation des salles de conférence, les événements, et la gestion des différents calendriers. Coordination de la logistique pour les événements et programmation publique de l'Institut, y compris les présentations hebdomadaires des résidents et leurs séminaires de suivi, les concerts parrainés par l'Institut, des spectacles artistiques et des lectures. Suivi de l'inventaire de l'Institut et de sa mise à jour. Coordination du personnel de nettoyage et d'entretien. Liaison avec le personnel de Reid Hall pour assurer une bonne communication des événements et de la programmation à l'Institut. Coordination de documents publicitaires tels que la brochure présentatrice des résidents qui fournit des biographies, des photos et des descriptions de chacun de leurs projets. Assistance des boursiers pour diverses questions à l'arrivée à Paris (logement, banque, visas). Liaison avec le département des finances pour suivre le budget.

### **Coordinatrice de Galerie, Galerie Marian Goodman, Paris (octobre 2016 – mai 2018)**

Accueil du public, des collectionneurs et des artistes. Gestion quotidienne de la vie de la galerie. Mise à jour dossiers d'artistes / biographies / presse pour institutions et collectionneurs. Conception et relecture de textes pour la page Instagram de la Librairie Marian Goodman. Participation à l'élaboration de catalogues des artistes (suivi photo, relecture textes en anglais). Gestion des certificats d'authenticité (réalisation du certificat, envoi à l'artiste pour signature, envoi au collectionneur, archivage des informations). Coordination et suivi des montages des expositions à la galerie : création de checklists et listes de prix, archivage des photographies, conception des previews. Suivi et coordination de la FIAC et autres foires (création de stand virtuel avec Sketch Up, logistique, transports, voyages).

### **Liaison d'artiste, Laura McCallum, Paris et New York (septembre 2016 – présent)**

Recherche et préparation de demandes de résidences d'artistes, et de bourses et de comités d'acquisition des collections publiques (FMAC). Création des offres pour des clients. Elaboration et mise à jour du site-web, contacts et base de données.

### **Directrice Adjointe, Fondation Jean-Paul Najjar, Dubaï, Émirats Arabes Unis (mars 2015 – septembre 2016)**

Conception et préparation d'une programmation originale qui met en avant les aspects uniques de cette collection de l'art contemporain. Mise en place de partenariats avec des institutions dans les Émirats Arabes Unis et dans le monde (structures artistiques et culturelles, universités, organismes de recherche, etc.). Gestion de l'équipe des régisseurs. Participation aux accrochages et démontages des expositions et la coordination des chantiers d'installation des œuvres. Suivi du mouvement des œuvres de la collection en interne et externe. Elaboration de la programmation et des plannings des expositions, des conférences de presse, et des colloques. Contribution à la diffusion et à la communication de la programmation (réseaux sociaux, rédaction de newsletters) et conception des supports de communication. Présence lors des vernissages, dîners ou autres événements liés à la Fondation.

**Responsable de la médiation culturelle, Institute of European Studies, Paris** (août 2012 – janvier 2015)

La coordination générale des activités culturelles (visites de musées, conférences, projections de films, des événements gastronomiques et excursions) y compris la veille budgétaire, les réservations de billets ou de transport, et la création des supports marketing. Mise à jour et animation des séances d'orientation et coordination des documents supplémentaires. Contribution à la newsletter d'IES et animation du compte Facebook du centre. Mise en place et suivi de partenariats avec des écoles et des universités parisiennes.

**Assistante du programme, UNESCO, Paris** (juillet – octobre 2011)

Coordination du programme *Rabindranâth Tagore, Pablo Neruda et Aimé Césaire pour un Universel Réconcilié* qui promouvait la compréhension et la diffusion de la poésie. Participer à la création des supports pédagogiques, la rédaction et traduction des documents du programme, et gérer le site-web et les réseaux sociaux.

**Assistante aux archives, Musée de l'Art Moderne (MoMA), New York, États-Unis** (février – mai 2009)

Aide aux conservateurs dans la recherche / préparation de futures expositions.

**Stagiaire en éducation, Musée des Cloîtres du Musée Métropolitain, New York, États-Unis** (juin - août 2008)

Réalisation des visites du Musée pour des groupes de jeunes élèves. Conception, recherche et animation de la présentation « *Queens of Heaven and Earth* » sur les œuvres dans la collection permanente.

## FORMATION

---

**École Normale Supérieure—rue d'Ulm Paris, France** (septembre 2010 - juin 2012)

Diplôme de l'ENS en histoire et théorie de l'art effectué conjointement avec les Masters I et II de recherche de la Sorbonne

**Université de Paris IV—La Sorbonne Paris, France** (septembre 2010 - juin 2012)

*Master I et II de recherche en histoire de l'art, Mention Très Bien*

**Ecole Normale Supérieure—rue d'Ulm, Paris, France** (septembre 2009 - mai 2010)

Boursière Fulbright invitée dans le cadre d'un projet de recherche indépendant intitulé « *Power Accrued through the Object's d'Art of a Dowager Queen* »

**Smith College, Northampton, MA** — Histoire de l'art (septembre 2005 - décembre 2008)

*Diplômée Bachelor of Arts (BA) en Histoire de l'art et études du Moyen Age, Mention Très Bien (Cum Laude)*

## PUBLICATIONS

---

« **The Triangular Dependencies of the Art Market in the UAE** », dans *Beyond Borders: The Key to Art Market Power* (à paraître)

« **Global Art Market in the Aftermath of Covid-19: a case study on the United Arab Emirates** », dans *CFP: Arts Special Issue on Covid-19* (à paraître)

« **Absorbing the Mudéjar: The Islamic Imprint on the Spanish Architectural Aesthetic** », publiée dans le *Journal of Art History* de l'Université de Tampa (Vol.4, 2009).

*Piété filiale : commandes et dévotions des femmes royales autour du culte de Saint Louis*, compte rendu du mémoire master I, dans le journal *Genre & Histoire*, (vol. 9, Automne 2011).

## EXPOSÉES / COLLOQUES

---

*The Role of Women in the UAE Art Scene*, Culture Made in Arabia, NYU Abu Dhabi, Sorbonne Abu Dhabi (avril 2021)

*Women of the Avenue, the Role of Women on Alserkal Avenue*, présentation au séminaire ARTL@S, École normale supérieure (mars 2020)

*The Art Market in Dubai*, Liberty Specialty Markets, Paris (avril 2019)

*Exploring Impressionism*, Art Experts Plus, Alserkal Avenue, Dubaï (septembre 2016)

*The Art Market for Art Collectors* Art Experts Plus, Salsali Private Museum, Dubaï, (avril 2016)

*Who was Jean-Paul Najar?* Alserkal Avenue, Dubaï (avril et juillet 2015)

*L'artiste*, École Internationale de Printemps, Francfort-sur-le-Main (mai 2011)

*The Medieval Voyager*, Musée Métropolitain, New York (janvier 2009)

*Queens of Heaven and Earth*, Musée Métropolitain, New York (août 2008)

## LANGUES ÉTRANGÈRES

---

**Anglais** : Langue Maternelle

**Français** : Bilingue

**Espagnol** : Notions